

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 с. п. НАДТЕРЕЧНОЕ»
(МБОУ «СОШ № 1 с. п. НАДТЕРЕЧНОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу Клоштан администрацин дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ЛАХА-НЕВРЕРА № 1 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБОУ «ЛАХА-НЕВРЕРА № 1 ЙОЛУ ЮЮШ»)

ПРИКАЗ

14.03.2025 г.

№ 61

с. п. Надтеречное

**Об организованном начале приема в
в 1 класс на 2025-2026 учебный год**

С целью организованного приема детей в МБОУ «СОШ № 1 с. п. Надтеречное» соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 458,
приказываю:

1. Организовать прием в первые классы детей, достигших школьного возраста и подлежащих обучению:

- проживающих на закрепленной за МБОУ «СОШ № 1 с. п. Надтеречное» территории;

- в период с 01.04.2025 г. по 30.06.2025 г.;

не зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «СОШ № 1

с. п. Надтеречное» территории - с 06.07.2025 г. по 05.09.2025 г.

2. Утвердить график приема документов в первые классы на 2025-2026 учебный год:

- в период с 01.04.2025 г. по 30.06.2025 г.:

понедельник - с 08.00 до 11.00 часов, с 16.00 до 17.30 часов

среда - с 08.00 до 11.00 часов, с 16.00 до 17.30 часов

по адресу: с. Надтеречное ул. Ленина 35, приемная.

- в период с 06.07.2025 г. по 05.09.2025 г.:

понедельник - четверг - с 09.00 до 17.00 часов;

пятница - с 09.00 до 16.00 часов

по адресу: с. Надтеречное ул. Ленина 35, приемная.

3. Включить в список необходимые для предоставления при приеме в первые классы документы:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора, МБОУ «СОШ № 1 с. п. Надтеречное» в котором обязательно указываются следующие данные: фамилия, имя, отчество ребенка (последнее при наличии);

дата и место его рождения; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- копия свидетельства о рождении ребенка (сверяется с оригиналом, заверяется директором МБОУ «СОШ № 1 с. п. Надтеречное»);

- документ, подтверждающий проживание ребенка на закрепленной территории.

4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

5. Требование других документов, в том числе справок с места работы, не допускается.

6. Во время подачи документов родители (законные представители) обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность, и оригинал свидетельства о рождении ребенка.

7. Инженеру-программисту Кусиеву Х. И. обеспечить размещение до 01.04.2025 года на информационных стендах и официальном сайте МБОУ «СОШ № 1 с. п. Надтеречное» информацию о записи детей в первые классы, а не позднее 06.07.2025 года - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «СОШ № 1 с. п. Надтеречное» территории.

8. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественное право предоставлять:

- гражданам, имеющим право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации (ст. 46 п. 6 ФЗ от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»; ст. 19 п. 6 ФЗ от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; ст. 1 и ст. 3 п. 14 ФЗ от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;

- детям, родные братья и сестры которых являются обучающимися МБОУ «СОШ № 1 с. п. Надтеречное», за исключением случаев несоответствия профиля учреждения состоянию здоровья, поступающего в него ребенка.

9. Заместителю директора по УР Идрисовой З. Х. осуществлять мониторинг комплектования первых классов в МБОУ «СОШ № 1 с. п. Надтеречное» с 01.04.2025 г. по 05.09.2025 г.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:



Ахмедова П.Ю.

С приказом ознакомлены: Идрисова З. Х.

Кусиев Х. И.




**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАДТЕРЕЧНОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НАДТЕРЕЧНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**



ул. Гагарина 46, с. Надтеречное, Надтеречный
муниципальный район, Чеченская Республика, 366810
www.nadterechnoe-sp.ru, E-mail: nadterechnoe_sp@mail.ru
ОКПО 45277153, ОГРН 1022002348136
ИНН 2007000596 КПП 200701001
тел.: 8(963) 581-95-80;

**РОССИЙСКИ ФЕДЕРАЦИ
НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКИ
ТЕРКАН
МУНИЦИПАЛЬНИ
КІОШТАН НАДТЕРЕЧНИ ЮЪРТАН
БАХАМАН АДМИНИСТРАЦИ**

Гагарина урам, ц1. №46, Лаханеврийн-юьрт, Надтеречни
муниципальни к1ошта, Нохчийн Республика, 366810
www.nadterechnoe-sp.ru, E-mail: nadterechnoe_sp@mail.ru
ОКПО 45277153, ОГРН 1022002348136
ИНН 2007000596 КПП 200701001
тел.: 8(963) 581-95-80;

от 15.03.2022г.

с. Надтеречное

Распоряжение №54

В связи с вводом в эксплуатацию социального объекта – Надтеречной СОШ №4 расположенного по адресу ул. им. А.Завгаева, внести изменения в перечень утвержденный Постановлением №140/1 от 10.08.2016 года пункт следующего содержания:

1. МБОУ СОШ №1 с.п. Надтеречное

улицы: Спортивная (№№1-13), Ленина (№№1-72), Рабочая (№№1-23), Олимпийская (№№1-36), Красноармейская (№№18-34), Садовая (№№1-48), Южная (№№6-15) Б.Джабраилова (№№1-32), Д. Хажмурзаева (№№1-10), Советская (№№1-51), Б.А. Кукаевой (№№1-5), Майская (№№1-11), М. Ж. Солтуханова (№№1-13а)

2. МБОУ СОШ №2 с.п. Надтеречное

улицы: А.Шерипова (№№1-23), Братская (№№1-24), Дружбы (№№1-53), Н.Х.Тайхаева (№№1-32), Кооперативная (№№1-49) Октябрьская (№№1-62), Первомайская (№№1-62), Пионерская (№№1-44), Северная (№№1-43), Совхозная (№№1-10), Терская (№№1-31), Чапаева (№№1-31), Наурская (№№1-10), Восточная (№№1-100), пер. Восточный(№№1-18).

3. МБОУ СОШ №3 с.п. Надтеречное

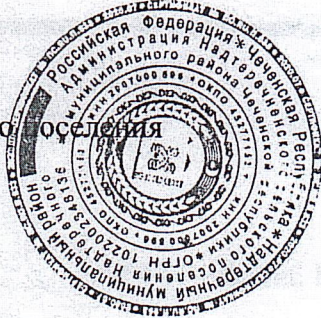
улицы: Лесная (№№1-35), Западная (№№1-57), А. Мамакаева (№№1-70), Л.М. Загаева (№1-74), Маяковского (№№1-55), Дзержинского (№№1-78), М.Ж. Солтуханова (№№14-80), Гагарина (№№1-26), Красноармейская (№№1-17), М.А. Висаитова (№№1-45), Южная (№№1-5), Кутузова (№№1-13), Азамова (№№1-12а), Ленина (№№72-146), Ю. Сатуева (№№1-24),

МБОУ СОШ №4 с.п. Надтеречное

улицы: Гагарина (№№27-51), Больничная (№№1-35), А.Ю. Сельмурзаева (№№1-59), М.А. Висаитова (№№46-89), А. Зуцаева (№№1-11), М. Тасуева (№№1-31), Л. Такаева (№№1-31), Виноградная (№№1-28), Дачиева (№№1-34), Бейбулатова, (№№1-29а), Мазаева (№№1-25), Идрисова (№№1-29), Набережная (№№1-101), Школьная (№№1-48), Севастопольская (№№1-14), Одесская (№№1-21), Минская (№№1-15), Брестская (№№1-15), Киевская (№№1-16), Московская (№№1-16), Новороссийская (№№1-16), М. Эсамбаева (№№1-37), Хантиева (№№1-18), Чалаева (№№1-15), Р. Ахматовой (№№1-14), С. Бадиева, (№№1-16),

Ш. Арсанукаева (№№1-16), С. Магомедова (№№1-38), М.Мамакаева (№№1-15), К. Тунгузбиева (№№1-13), У. Ахтаева (№№1-38), А.М. Базакова (№№1-37), П. Захарова (№№1-37), У. Димаева (№№1-41), М. Сулаева (№№1-34), Ш. Айсханова, (№№1-27), А.Дениева (№№1-11), Р. Даудова (№№1-31), А. Джабраилова (№№1-26), А.Х. Кадырова (№№1-43), Мира (№№1-15), А. Завгаева (№№1-24), Сунженская (№№20,27,34), А. Алханова (№№18,25), Ноябрьская (№№13,16,18), Декабрьская, (№№6,22,39), Молодежная (№№1-58), Январская (№№7,9), Февральская (№№13,24,35,36), Мартовская (№16), А. Тарамова (№21), У. Базуркаева (№№6,7,9,26,31), Т. Умарова (№№4,42), М.Усманова (№№16,19,40,41), Х. Султанова (№№2,5,6,22,27,30).

Глава администрации
Надтеречненского сельского поселения



А.С. Алероев