

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 с. п. НАДТЕРЕЧНОЕ»  
(МБОУ «СОШ № 1 с.п. НАДТЕРЕЧНОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу кӀоштан администрацин дешаран дакъа»  
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени  
«ЛАХА-НЕВРЕРА № 1 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБОУ «ЛАХА-НЕВРЕРА № 1 ЙОЛУ ЮЮШ»)

### ПРИКАЗ

31.08.2023 г.

№ 357 -п

с. п. Надтеречное

#### **Об утверждении 10-дневного меню и технологических карт на 2023-2024 учебный год**

В соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологического требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; СанПиНами 2.4.5.2821-10 «Санитарно-эпидемиологического требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях»; СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и с целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2023-2024 учебном году», **приказываю:**

1. Утвердить с 29 августа 2023 г. 10-ти дневное меню для организации питания детей в МБОУ «СОШ №1 с.п. Надтеречное» (Приложение №1).
2. Утвердить технологические карты, разработанные на основе «Сборника рецептур блюд и кулинарных изделий для питания детей в дошкольных образовательных учреждениях».
3. Заведующему хозяйством Надиеву У.У. обеспечить своевременную заявку и завоз набора основных продуктов согласно нового 10-ти дневного меню.

4. Повару Хамзатовой П.М. строго соблюдать выполнение 10-ти дневного меню.

5. Члену бракеражной комиссии Хаджимуратовой Х.В., проводить контроль за технологией приготовления блюд, согласно технологическим картам.

6. Повару Хамзатовой П.М. согласно 10-ти дневного меню обеспечить выдачу продуктов питания, заведующему хозяйством Надиеву У.У. осуществлять постоянный контроль за условиями их хранения.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой. В случае отсутствия директора ответственность возлагается на заместителя директора по ВР Умалатовой М.М.

Директор школы

П.Ю.Ахмедова

С приказом ознакомлены: 31.08.2023г.

Хамзатова П.М.

Хаджимуратова Х.В.

Умалатова М.Х.



*[Handwritten signatures in blue ink over the stamp and next to the names of the signatories]*