

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 с. п. НАДТЕРЕЧНОЕ»
(МБОУ «СОШ № 1 с.п. НАДТЕРЕЧНОЕ»)
МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу Кюштан администрацин дешаран дакъя»
Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ЛАХА-НЕВРЕРА № 1 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛА»
(МБЙУУ «ЛАХА-НЕВРЕРА № 1 ЙОЛУ ЙУЙУИ»)

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ № 1

с.п.Надтеречное»

П.Ю.Ахмедова



ПЛАН
работы школьного медиацентр
на 2025-2026 учебный год

| № п/п | Мероприятия | Сроки |
|-------|--|-----------------------|
| 1. | Формирование школьного медиацентра. | Сентябрь |
| 2. | Заседания школьного медиацентра. | По мере необходимости |
| 3. | Помощь в подготовке праздничных мероприятий | В течение года |
| 4. | Публикация достижений обучающихся и учителей. | В течение года |
| 5. | Фото и видеорепортажи со школьных мероприятий | В течение года |
| 6. | Оформление фотозоны к праздникам. | В течение года |
| 7. | Оформление сменного стенда к различным датам и событиям | В течение года |
| 8. | Подготовка стенгазет, фотоакций, фотоколлажей презентаций к праздникам | В течение года |
| 9. | Организация фотоконкурсов, видеороликов, презентаций, плакатов, рисунков. | В течение года |
| 10. | Акция «Письмо солдату» | В течение года |
| 11. | Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей рисунков, фотографий и т.д. на школьном сайте, в Контакте в группе «МБОУ Кистёрская СОШ» | В течение года |
| 12. | Видео-, фотосъемка, и освещение классных, школьных районных и т.д. мероприятий на школьном сайте в Контакте в группе «МБОУ Кистёрская СОШ». | В течение года |

| | | |
|-----|---|------|
| 13. | Подведение итогов работы школьного медиацентра за 2025-2026 учебный год | Май |
| 14. | Подготовка плана работы школьного медиацентра на 2026-2027 учебный год | Июнь |