

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 с. п. НАДТЕРЕЧНОЕ»
(МБОУ «СОШ № 1с.п. НАДТЕРЕЧНОЕ»)
МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу күштән администрации дешаран даңы»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ЛАХА-НЕВРЕРА № 1 ЙОЛУ ЙУККЬЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛА»
(МБИҮУ «ЛАХА-НЕВРЕРА № 1 ЙОЛУ ЙУЙУИ»)

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ № 1

с.п.Надтеречное»

П.Ю.Ахмедова

**ПЛАН
работы школьного медиацентра
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Формирование школьного медиацентра.	Сентябрь
2.	Заседания школьного медиацентра.	По мере необходимости
3.	Помощь в подготовке праздничных мероприятий	В течение года
4.	Публикация достижений обучающихся и учителей.	В течение года
5.	Фото и видеорепортажи со школьных мероприятий	В течение года
6.	Оформление фотозоны к праздникам.	В течение года
7.	Оформление сменного стенда к различным датам и событиям	В течение года
8.	Подготовка стенгазет, фотоакций, фотоколлажей презентаций к праздникам	В течение года
9.	Организация фотоконкурсов, видеороликов, презентаций, плакатов, рисунков.	В течение года
10.	Акция «Письмо солдату»	В течение года
11.	Размещение созданных детьми рассказов, стихов, сказок, репортажей рисунков, фотографий и т.д. на школьном сайте, в Контакте в группе «МБОУ Кистёрская СОШ»	В течение года
12.	Видео-, фотосъемка, и освещение классных, школьных районных и т.д. мероприятий на школьном сайте в Контакте в группе «МБОУ Кистёрская СОШ».	В течение года

13.	Подведение итогов работы школьного медиацентра за 2025-2026 учебный год	Май
14.	Подготовка плана работы школьного медиацентра на 2026-2027 учебный год	Июнь