

**Типовое положение
о реализации дополнительных общеразвивающих
программ в МБОУ «СОШ № 1 с. п. Надтеречное» в летний
каникулярный период 2025 года**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации дополнительных общеразвивающих программ в МБОУ «СОШ № 1 с. п. Надтеречное» в летний каникулярный период 2025 года (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок реализации дополнительных общеразвивающих программ в МБОУ «СОШ № 1 с. п. Надтеречное» (далее - Образовательная организация) в летний каникулярный период 2025 года, а также устанавливает требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительных общеразвивающих программ (далее - Программы)

1.3. Работа Образовательных организаций в летний период осуществляется по утвержденным Программам, целью которых является создание благоприятных условий для обучения, организации досуга и укрепления здоровья обучающихся, включение детей в социально значимую деятельность, формируя при этом различные навыки, в том числе здорового образа жизни.

1.4. Основные задачи реализации Программ:

- развитие интеллектуальных способностей обучающихся, создание условий, способствующих повышению интереса обучающихся к предметным дисциплинам.
- формирование мотивации к учебной деятельности;
- формирование психологической культуры личности обучающихся;
- развитие творческих способностей, лидерских качеств;
- реализации потребности детей в общении;
- популяризация участия детей в конкурсах, олимпиадах и иных

интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечень мероприятий Минпросвещения России.

1.5. Реализация Программ в летний каникулярный период 2025 года организуется в период с 9 июня по 15 августа 2025 года в одну или несколько смен.

В целях подведения итогов прошедшей смены и набора обучающихся на новую между сменами устанавливается перерыв - неделя.

1.6. Обучение участников смен организуется по дополнительным общеразвивающим программам туристско-краеведческой, художественной, естественнонаучной, технической, социально-гуманитарной и физкультурно-спортивной направленностям.

1.7. Деятельность смен осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики.

2. Участники смен

2.1. Участниками смен являются обучающиеся МБОУ «СОШ № 1 с. п. Надтеречное» в возрасте от 5 до 8 лет, изъявившие желание принять участие в сменах.

2.2. Зачисление участников проводится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних. Списки детей, зачисленных на смену, утверждаются приказом директора Образовательной организации.

2.3. Все участники смен делятся на группы в соответствии с возрастом и профилем обучения. Численный состав групп не должен превышать 20 человек.

2.4. При комплектовании групп первоочередным правом пользуются учащиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3. Деятельность смен

3.1. Содержание, формы и методы работы смен определяются педагогическим коллективом Образовательной организации, исходя из основных принципов: демократии, гуманности, единства образовательной и воспитательной работы, инициативы и самостоятельности, учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков, традиций Образовательной организации.

3.2. Смена рассчитана на дневное пребывание детей не более 4-х часов в день, шесть раз в неделю (с понедельника по пятницу).

3.3. Режим работы строится с учетом санитарно-гигиенических требований, правил и норм. В период работы смены устанавливается следующий примерный режим занятий:

09:30 - 10:00 – прием

участников;

10.00 – 10.45 - 1 занятие;

11.00-11.45 – 2 занятие;

12.00-12.45 - 3 занятие.

Уход детей домой.

4. Кадровое обеспечение. Условия труда работников

4.1. Руководитель каждой смены назначается приказом директора Образовательной организации на срок, необходимый для подготовки и проведения смены

4.2. Реализация программ осуществляется педагогическими работниками Образовательной организации: педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты и т.д.

4.3. Руководитель смены:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с учащимися;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников смены;

- выполняет административные функции.

4.4. Педагогические работники (руководители групп):

- несут ответственность за организацию пребывания, жизнь и здоровье детей;

- осуществляют образовательную и воспитательную работу с детьми своих групп;

- обеспечивают соблюдение детьми санитарно-гигиенических норм и правил,

4.5. Рабочий день педагогических работников устанавливается в соответствии с утвержденным графиком.

5. Порядок финансирования

5.1. Основными источниками финансирования смен являются субсидии на выполнение муниципального задания Учреждения.

5.2. Необходимые материально-технические и инфраструктурные условия для реализации Программ обеспечиваются Образовательной организацией.

5.3. Педагогические услуги, предоставляемые в рамках реализации Программ, являются для детей, зачисленных на смену, бесплатными.

Финансирование дополнительных услуг культурно-массового характера (посещение кинотеатров, театров, музеев, выставок и т.д.) производится за счет средств родителей (законных представителей).

6. Документация

6.1. Положение о реализации дополнительных общеразвивающих программ в Образовательной организации в летний каникулярный период 2024 года.

6.2. Приказ об организации работы в летний каникулярный период текущего года.

6.3. Программа (план) работы.

6.4. Расписание (график) учебных занятий.

6.5. Заявления родителей (законных представителей) о зачислении на смену.

6.6. Приказы о зачислении и отчислении детей.

6.7. Утвержденные дополнительные общеразвивающие программы.

6.8. Заявления от детей и их родителей (лиц их заменяющих).

6.9. Журнал учета деятельности объединений.