

Протокол заседания рабочей группы

№ 1

от « 09 » 01 2022г.

ПОВЕСТКА:

1. Изучение изменений во ФГОС СОО, внесенных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".

2. Распределение обязанностей по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:

- Успаева Л.Э. –заместитель директора по УВР, курирующая вопросы среднего общего образования, председатель рабочей группы.
- Умалатова М.Х. –заместитель директора по ВР;
- Зубайраева М.А. - руководитель ШМО учителей математики, физики, информатики;
- Айсханова М.К. – руководитель МО учителей русского языка и литературы;
- Алханова П.А. – руководитель МО учителей химии, биологии, географии.

Слушали:

По первому вопросу слушали Успаеву Л.Э., заместителя директора школы по УВР, она рассказала об изменениях, внесенных во ФГОС СОО Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413", представила книгу-помощник (Приложение) по внесенным изменениям.

Решение:

Членам рабочей группы изучить материалы по внесенным изменениям во ФГОС СОО.

Слушали:

По второму вопросу слушали Успаеву Л.Э., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она вынесла на ознакомление план по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями.

Решение:

Распределить обязанности и назначить ответственными за разработку документации и методических материалов:

№	Фронт работы	Ответственный
1.	Сценарий и методические материалы для проведения тематического педагогического совета	Успаева Л.Э.
2.	Сценарий и методические материалы для проведения тематических родительских собраний	Умалатова М.Х.
3.	Образовательная программа среднего общего образования (в соответствии с планом. Приложение 1):	Успаева Л.Э. Умалатова М.Х.
4.	Разработка и актуализация локальных актов, приказов и других организационных документов	Успаева Л.Э. Умалатова М.Х.
5.	Актуализация всех видов планов ОО	Успаева Л.Э.
5.1	План работы школы	Успаева Л.Э. Умалатова М.Х.
5.2	План методической работы	Успаева Л.Э.
5.3.	План работы ШМО	Айсханова М.К. Зубайраева М.А. Алханова П.А.
5.4	План ВШК и ВСОКО	Успаева Л.Э. Умалатова М.Х.
5.5	План-график повышения квалификации	Успаева Л.Э.

Слушали:

По третьему вопросу слушали Успаеву Л.Э., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она рассказала о планах проведения педагогического совета на тему федеральных государственных образовательных стандартов.

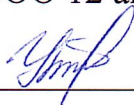
Решение:

В декабре организовать и провести тематический педагогический совет. Успаевой Л.Э., заместителю директора по УВР, подготовить методические материалы по проведению педагогического совета.

Успаевой Л.Э., заместителю директора по УВР, подготовить выступление на тему: «Анализ реализации ФГОС СОО прошлой редакции».

Успаевой Л.Э., заместителю директора по УВР, подготовить выступление на тему «Изменения, внесенные во ФГОС СОО 12 августа 2022»,

Руководитель рабочей группы _____



Секретарь _____

